



**SISTEM KESELAMATAN DAN
KESIHATAN PEKERJAAN
MALAYSIA
(MyKKP)**

MANUAL PENGGUNA

**PERMOHONAN KEBENARAN MEMASANG
JENTERA (KATEGORI B)**

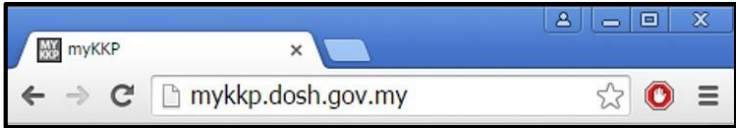
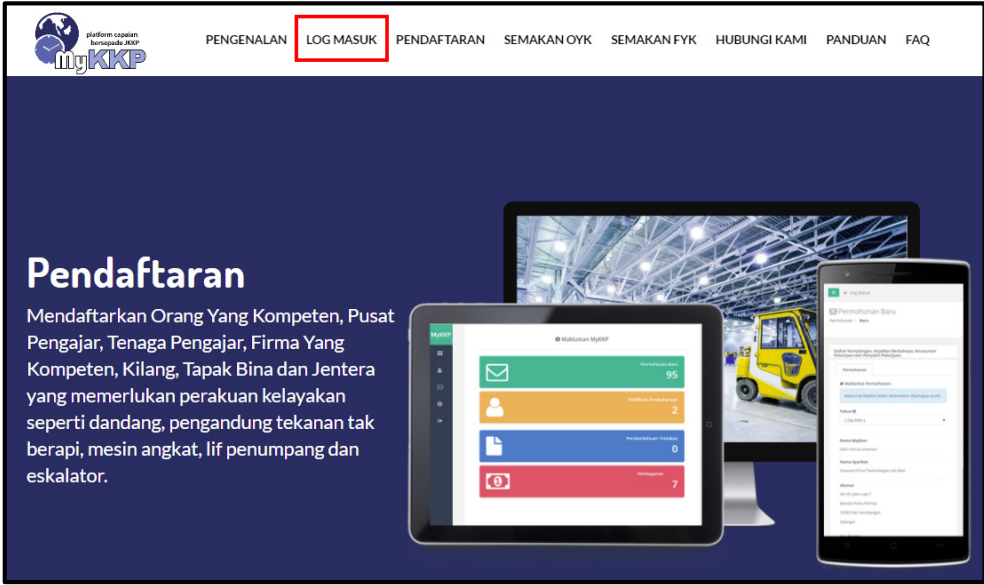


ISI KANDUNGAN

PERMOHONAN KEBENARAN MEMASANG JENTERA (KATEGORI B)..... 3



PERMOHONAN KEBENARAN MEMASANG JENTERA (KATEGORI B)

BIL.	PENERANGAN / SKRIN
Langkah 1:	<p>URL Sistem</p> <ol style="list-style-type: none">Masukkan URL berikut pada alamat pelayar web: http://mykkp.dosh.gov.my 
Langkah 2:	<p>Log Masuk MyKKP</p> <ol style="list-style-type: none">Skrin Laman Utama MyKKP akan dipaparkan.Klik menu Log Masuk seperti rajah dibawah. 



BIL.	PENERANGAN / SKRIN
<p>Langkah 3:</p>	<p>Log Masuk MyKKP</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skrin Log Masuk akan dipaparkan. 2. Masukkan maklumat berikut untuk log masuk ke sistem: <ol style="list-style-type: none"> a) Login ID b) Kata Laluan 3. Klik butang Log Masuk. <div data-bbox="504 645 1318 1021" data-label="Image"> </div>
<p>Langkah 4:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skrin paparan Dashboard akan terpapar dan kemudian klik Kilang Dan Jentera seperti rajah di bawah untuk melihat senarai modul. <div data-bbox="413 1167 1410 1798" data-label="Image"> </div> <p>*Nota: Sila aktifkan tempat kerja terlebih dahulu sebelum membuat permohonan. Jika masih belum mendaftarkan tempat kerja/tiada Senarai Tempat Kerja aktif, sila lakukan permohonan pengaktifan tempat kerja dengan merujuk pada menu disebelah kiri "Kilang/Jentera" >> "Daftar Tempat Kerja".</p>



BIL.	PENERANGAN / SKRIN										
	<p>1. Dibawah senarai Kilang Dan Jentera, klik pada PERMOHONAN KEBENARAN MEMASANG JENTERA (BAGI JENTERA TAMBAHAN/TELAH BERDAFTAR) – Mesin Angkat (Kategori B).</p> <div data-bbox="630 472 1214 1055" style="border: 1px solid black; background-color: #f4a460; padding: 10px;"> <p>JENTERA</p> <p>PERMOHONAN PEMERIKSAAN JENTERA BARU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mesin Angkat (Lif/Eskalator) <p>PERMOHONAN KEBENARAN MEMASANG JENTERA (BAGI JENTERA TAMBAHAN)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dandang, Pengandung Tekanan, Pemasangan Am dan Mesin Angkat (Kategori A/C) <p>PERMOHONAN KEBENARAN MEMASANG JENTERA (BAGI JENTERA TELAH BERDAFTAR)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dandang, Pengandung Tekanan dan Mesin Angkat (Kategori A/C) <p>PERMOHONAN KEBENARAN MEMASANG JENTERA (BAGI JENTERA TAMBAHAN/TELAH BERDAFTAR)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mesin Angkat (Kategori B) - Mesin Angkat (Kategori D) <p>PINDAH JENTERA (LOKASI)</p> <p>PINDAH JENTERA (HAK MILIK)</p> <p>BAIK PULIH JENTERA</p> <p>LANJUTAN SIJIL PERAKUAN KELAYAKAN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proses Lanjutan (Kurang 3 Bulan) - Proses Lanjutan (Lebih 3 Bulan) </div>										
<p>Langkah 5:</p>	<p>Laman Maklumat Am</p> <ol style="list-style-type: none"> Butir-Butir Mengenai Kilang akan dipaparkan. Isikan semua maklumat yang berkaitan. <div data-bbox="392 1261 1441 1832" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>Permohonan Kebenaran Memasang Jentera (Kategori B) MYKKP MAKLUMAT JENTERA</p> <p>MAKLUMAT JENTERA</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 10px;"> <div style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">1 Butir-Butir Mengenai Kilang</div> <div style="background-color: #ccc; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">2 Senarai Jentera</div> <div style="background-color: #ccc; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">3 Dokumen Sokongan</div> <div style="background-color: #ccc; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">4 Perakuan</div> </div> <p>Maklumat Organisasi</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>* Nama Kilang atau Kilang yang dicadangkan atau Premis di mana Jentera hendak dipasang</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>* No. Daftar Tempat Kerja</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>* No. ROC</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>* Letaknya Kilang atau Kilang yang dicadangkan atau Premis di mana Jentera hendak dipasang</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>* Poskod</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>* Negeri</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>* Bandar</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>No. Faks/No Faks hendaklah 10-12 Digit. (Nota: Tanpa penggunaan "-". Cth: 03123456789)</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>* No. Telefon/No. Telefon hendaklah 10-12 Digit. (Nota: Tanpa penggunaan "-". Cth: 0123456789)</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>* Pegawai Dihubungi</p> <input style="width: 95%;" type="text"/> </td> </tr> </table> </div> <p>3. Klik butang Seterusnya untuk ke paparan Senarai Jentera.</p>	<p>* Nama Kilang atau Kilang yang dicadangkan atau Premis di mana Jentera hendak dipasang</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* No. Daftar Tempat Kerja</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* No. ROC</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Letaknya Kilang atau Kilang yang dicadangkan atau Premis di mana Jentera hendak dipasang</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Poskod</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Negeri</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Bandar</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>No. Faks/No Faks hendaklah 10-12 Digit. (Nota: Tanpa penggunaan "-". Cth: 03123456789)</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* No. Telefon/No. Telefon hendaklah 10-12 Digit. (Nota: Tanpa penggunaan "-". Cth: 0123456789)</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Pegawai Dihubungi</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>
<p>* Nama Kilang atau Kilang yang dicadangkan atau Premis di mana Jentera hendak dipasang</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* No. Daftar Tempat Kerja</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>										
<p>* No. ROC</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Letaknya Kilang atau Kilang yang dicadangkan atau Premis di mana Jentera hendak dipasang</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>										
<p>* Poskod</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Negeri</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>										
<p>* Bandar</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>No. Faks/No Faks hendaklah 10-12 Digit. (Nota: Tanpa penggunaan "-". Cth: 03123456789)</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>										
<p>* No. Telefon/No. Telefon hendaklah 10-12 Digit. (Nota: Tanpa penggunaan "-". Cth: 0123456789)</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>	<p>* Pegawai Dihubungi</p> <input style="width: 95%;" type="text"/>										



BIL.	PENERANGAN / SKRIN																																														
<p>Langkah 6:</p>	<p>Laman Senarai Jentera</p> <p>1. Skrin Senarai Jentera akan dipaparkan.</p> <div data-bbox="395 450 1441 1016" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Permohonan Kebenaran Memasang Jentera (Kategori B) MYKKP · MAKLUMAT JENTERA</p> <p>MAKLUMAT JENTERA</p> <p>1 Butir-Butir Mengenai Kilang 2 Senarai Jentera 3 Dokumen Sokongan 4 Perakuan</p> <p>Jenis Jentera</p> <p>Sila Pilih Jenis Jentera.....</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #0070C0; color: white;"> <th colspan="15">Senarai Jentera</th> </tr> <tr> <th>Jenis Jentera</th> <th>Nama Jentera</th> <th>Pembuat</th> <th>No. Siri</th> <th>Tahun Dibuat</th> <th>Kuasa Motor(KW)</th> <th>Pusingan Seminit(R.P)</th> <th>Jenis Pemacu</th> <th>Permukaan Memansih Padu(m3)</th> <th>Tekanan Kerja Selamat(kg)</th> <th>No. Pendaftaran</th> <th>No. Pendaftaran HTJ</th> <th>No. Pendaftaran</th> <th>No. Kelulusan Rekabentuk</th> <th>Beban Kerja Selamat(kg)</th> <th>Catatan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="15" style="height: 150px;"> </td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Kembali Seterusnya</p> </div> <p>2. Klik pada Sila Pilih Jenis Jentera untuk memilih jenis jentera Mesin Angkat dan klik butang Daftar.</p> <div data-bbox="507 1142 1337 1496" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Jenis Jentera</p> <p>Sila Pilih Jenis Jentera.....</p> <p>Sila Pilih Jenis Jentera.....</p> <p>Mesin Angkat</p> <hr/> <p>Jenis Jentera</p> <p>Mesin Angkat</p> <p>Untuk jentera yang ada/tiada kelulusan Rekabentuk (Mesin Angkat)</p> <p style="text-align: center;">Daftar</p> </div> <p>3. Jika pilih Ya, sila isikan No. Jentera yang telah didaftarkan dan No. Rekabentuk bagi Kategori B sahaja atau jika Tidak, sila isikan atau muat naik maklumat yang diperlukan dan klik pada butang Simpan.</p> <div data-bbox="491 1648 1326 1839" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Adakah No. Jentera telah didaftarkan ?</p> <p><input type="radio"/> Ya <input type="radio"/> Tidak</p> <p style="text-align: right;">Simpan Tutup</p> </div> <p>4. Klik pada butang Kemaskini untuk mengemaskini maklumat jentera.</p> <p>5. Jika ingin menghapus jentera dari senarai jentera, klik pada butang Hapus.</p> <p>6. Setelah selesai, klik butang Seterusnya untuk ke paparan Dokumen Sokongan.</p>	Senarai Jentera															Jenis Jentera	Nama Jentera	Pembuat	No. Siri	Tahun Dibuat	Kuasa Motor(KW)	Pusingan Seminit(R.P)	Jenis Pemacu	Permukaan Memansih Padu(m3)	Tekanan Kerja Selamat(kg)	No. Pendaftaran	No. Pendaftaran HTJ	No. Pendaftaran	No. Kelulusan Rekabentuk	Beban Kerja Selamat(kg)	Catatan															
Senarai Jentera																																															
Jenis Jentera	Nama Jentera	Pembuat	No. Siri	Tahun Dibuat	Kuasa Motor(KW)	Pusingan Seminit(R.P)	Jenis Pemacu	Permukaan Memansih Padu(m3)	Tekanan Kerja Selamat(kg)	No. Pendaftaran	No. Pendaftaran HTJ	No. Pendaftaran	No. Kelulusan Rekabentuk	Beban Kerja Selamat(kg)	Catatan																																



BIL.	PENERANGAN / SKRIN
Langkah 7:	<p data-bbox="384 367 719 398">Laman Dokumen Sokongan</p> <ol data-bbox="384 439 1230 470" style="list-style-type: none">1. Skrin Dokumen Sokongan akan dipaparkan seperti rajah di bawah. <div data-bbox="395 483 1428 1032"></div> <ol data-bbox="384 1059 1230 1126" style="list-style-type: none">2. Klik pada senarai dokumen sokongan untuk muat naik dokumen.3. Paparan tettingkap muat naik akan terpapar seperti rajah di bawah. <div data-bbox="435 1144 1398 1715"></div> <ol data-bbox="384 1742 1453 1888" style="list-style-type: none">4. Masukkan Deskripsi File dan klik pada butang Choose File dan pilih fail PDF yang ingin dimuat naik dari komputer bagi setiap dokumen yang diperlukan.5. Setelah muat naik fail, klik butang Simpan untuk menyimpan fail tersebut. Fail yang dimuat naik akan terpapar seperti rajah di bawah.

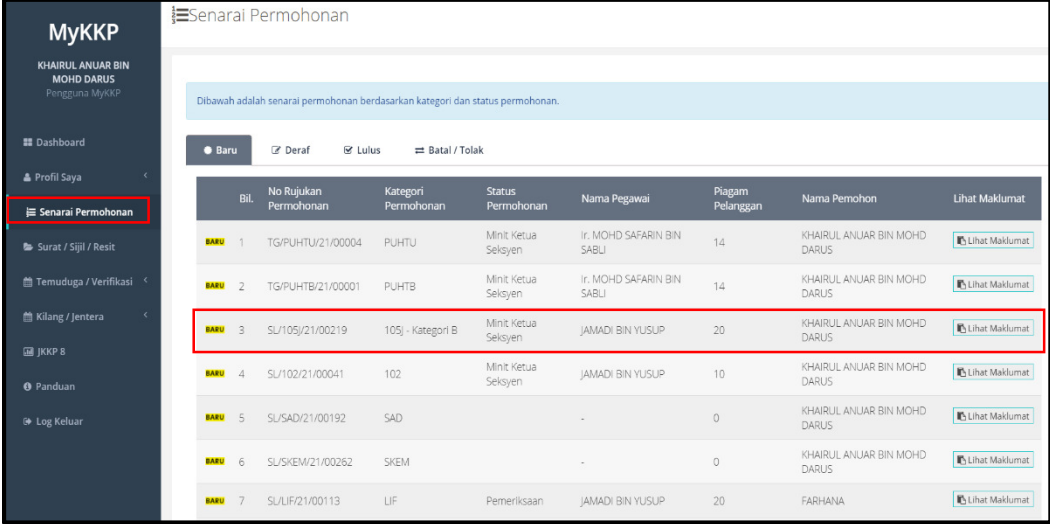


BIL.	PENERANGAN / SKRIN												
	<div data-bbox="507 385 1326 990" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Antaramuka ini menyediakan perkhidmatan pengurusan dokumen-dokumen yang diperlukan oleh JKPP bagi memenuhi keperluan:</p> <p>Pelan Kedudukan Tempat Kerja Lokasi Tempat Kerja</p> <ul style="list-style-type: none"> Sila pastikan mengimbas(scan) pada dokumen asas dalam bentuk PDF untuk dimuatnaik Saiz fail hendaklah tidak melebihi 20MB Sila pastikan nama lampiran tidak mengandungi simbol.[Contoh: ! @ # \$ % ^ & * () - + dll...] <p>Dokumen: Deskripsi File:</p> <p>Choose File No file chosen</p> <p>Simpan</p> <table border="1" data-bbox="523 779 1209 952"> <thead> <tr> <th colspan="4">Senarai Dokumen</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Nama File</th> <th>Deskripsi</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>pelan kedudukan.pdf</td> <td>Pelan Kedudukan Tempat Kerja Lokasi</td> <td>Muat Turun Hapus File</td> </tr> </tbody> </table> <p>Page 1 of 1 5 View 1 - 1 of 1</p> <p>Tutup</p> </div> <p>*Nota: Dokumen Sokongan yang akan dimuat naik hanyalah dalam bentuk PDF sahaja.</p> <ol style="list-style-type: none"> Klik butang Hapus File sekiranya anda ingin menghapuskan fail yang telah dimuat naik. Klik butang OK jika ingin menghapus fail atau Cancel untuk batal. 	Senarai Dokumen					Nama File	Deskripsi		1	pelan kedudukan.pdf	Pelan Kedudukan Tempat Kerja Lokasi	Muat Turun Hapus File
Senarai Dokumen													
	Nama File	Deskripsi											
1	pelan kedudukan.pdf	Pelan Kedudukan Tempat Kerja Lokasi	Muat Turun Hapus File										
<p>Langkah 8:</p>	<ol style="list-style-type: none"> Setelah dokumen sokongan dimuat naik, bilangan dokumen yang dimuat naik akan dipaparkan pada ruangan Bil. Fail. <p>*Nota: Sila pastikan bahawa semua dokumen sokongan yang bersyarat WAJIB telah dimuatnaik.</p> <ol style="list-style-type: none"> Klik pada butang Seterusnya untuk ke paparan Perakuan. <div data-bbox="411 1429 1412 1944" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Permohonan Kebenaran Memasang Jentera (Kategori B) MYKKP - MAKLUMAT JENTERA</p> <p>MAKLUMAT JENTERA</p> <p>1 Butir-Butir Mengenai Kilang 2 Senarai Jentera 3 Dokumen Sokongan 4 Perakuan</p> <p>★ Sila klik pada senarai di bawah untuk memuatnaik dokumen sokongan ★ Nota: Contoh pelan susun atur jentera dari Pelan Kedudukan</p> <table border="1" data-bbox="430 1601 941 1691"> <thead> <tr> <th>Keterangan</th> <th>Syarat</th> <th>Bil. Fail</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Pelan Kedudukan Tempat Kerja Lokasi Tempat Kerja</td> <td>WAJIB</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2 Lain-lain dokumen sokongan</td> <td>TIDAK WAJIB</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Page 1 of 1 View 1 - 2 of 2</p> <p>Kembali Seterusnya</p> </div>	Keterangan	Syarat	Bil. Fail	1 Pelan Kedudukan Tempat Kerja Lokasi Tempat Kerja	WAJIB		2 Lain-lain dokumen sokongan	TIDAK WAJIB				
Keterangan	Syarat	Bil. Fail											
1 Pelan Kedudukan Tempat Kerja Lokasi Tempat Kerja	WAJIB												
2 Lain-lain dokumen sokongan	TIDAK WAJIB												



BIL.	PENERANGAN / SKRIN
Langkah 9:	<p>Laman Perakuan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Skrin Perakuan akan dipaparkan seperti di bawah. <div data-bbox="392 472 1442 954"></div> <ol style="list-style-type: none">2. Klik pada <i>checkbox</i> <input checked="" type="checkbox"/> Perakuan.3. Masukkan Jawatan.4. Klik butang Hantar.
Langkah 10:	<ol style="list-style-type: none">1. Kotak mesej "<i>Permohonan Anda Telah Berjaya Dihantar! No Rujukan Permohonan anda adalah XX/XXXX/XX/XXXXX</i>" akan terpapar.2. Klik butang OK dan paparan akan kembali kepada Dashboard Pemohon. <div data-bbox="421 1346 1418 1648"></div>



BIL.	PENERANGAN / SKRIN																																																																
<p>Langkah 11:</p>	<p>Senarai Permohonan</p> <ol style="list-style-type: none"> Untuk menyemak semula permohonan yang pernah dipohon sebelum ini, klik sub menu Senarai Permohonan. Maklumat Senarai Permohonan akan dipaparkan berdasarkan kategori dan status permohonan.  <table border="1" data-bbox="550 801 1433 1151"> <thead> <tr> <th>Bil.</th> <th>No Rujukan Permohonan</th> <th>Kategori Permohonan</th> <th>Status Permohonan</th> <th>Nama Pegawai</th> <th>Piagam Pelanggan</th> <th>Nama Pemohon</th> <th>Lihat Maklumat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BARU 1</td> <td>TG/PUHTU/21/00004</td> <td>PUHTU</td> <td>Minit Ketua Seksyen</td> <td>Ir. MOHD SAFARIN BIN SABLJ</td> <td>14</td> <td>KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS</td> <td>Lihat Maklumat</td> </tr> <tr> <td>BARU 2</td> <td>TG/PUHTB/21/00001</td> <td>PUHTB</td> <td>Minit Ketua Seksyen</td> <td>Ir. MOHD SAFARIN BIN SABLJ</td> <td>14</td> <td>KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS</td> <td>Lihat Maklumat</td> </tr> <tr style="border: 2px solid red;"> <td>BARU 3</td> <td>SL/105J/21/00219</td> <td>105 - Kategori B</td> <td>Minit Ketua Seksyen</td> <td>JAMADI BIN YUSUP</td> <td>20</td> <td>KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS</td> <td>Lihat Maklumat</td> </tr> <tr> <td>BARU 4</td> <td>SL/102/21/00041</td> <td>102</td> <td>Minit Ketua Seksyen</td> <td>JAMADI BIN YUSUP</td> <td>10</td> <td>KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS</td> <td>Lihat Maklumat</td> </tr> <tr> <td>BARU 5</td> <td>SL/SAD/21/00192</td> <td>SAD</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>0</td> <td>KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS</td> <td>Lihat Maklumat</td> </tr> <tr> <td>BARU 6</td> <td>SL/SKEM/21/00262</td> <td>SKEM</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>0</td> <td>KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS</td> <td>Lihat Maklumat</td> </tr> <tr> <td>BARU 7</td> <td>SL/LIF/21/00113</td> <td>LIF</td> <td>Pemeriksaan</td> <td>JAMADI BIN YUSUP</td> <td>20</td> <td>FARHANA</td> <td>Lihat Maklumat</td> </tr> </tbody> </table>	Bil.	No Rujukan Permohonan	Kategori Permohonan	Status Permohonan	Nama Pegawai	Piagam Pelanggan	Nama Pemohon	Lihat Maklumat	BARU 1	TG/PUHTU/21/00004	PUHTU	Minit Ketua Seksyen	Ir. MOHD SAFARIN BIN SABLJ	14	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat	BARU 2	TG/PUHTB/21/00001	PUHTB	Minit Ketua Seksyen	Ir. MOHD SAFARIN BIN SABLJ	14	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat	BARU 3	SL/105J/21/00219	105 - Kategori B	Minit Ketua Seksyen	JAMADI BIN YUSUP	20	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat	BARU 4	SL/102/21/00041	102	Minit Ketua Seksyen	JAMADI BIN YUSUP	10	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat	BARU 5	SL/SAD/21/00192	SAD	-	-	0	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat	BARU 6	SL/SKEM/21/00262	SKEM	-	-	0	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat	BARU 7	SL/LIF/21/00113	LIF	Pemeriksaan	JAMADI BIN YUSUP	20	FARHANA	Lihat Maklumat
Bil.	No Rujukan Permohonan	Kategori Permohonan	Status Permohonan	Nama Pegawai	Piagam Pelanggan	Nama Pemohon	Lihat Maklumat																																																										
BARU 1	TG/PUHTU/21/00004	PUHTU	Minit Ketua Seksyen	Ir. MOHD SAFARIN BIN SABLJ	14	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat																																																										
BARU 2	TG/PUHTB/21/00001	PUHTB	Minit Ketua Seksyen	Ir. MOHD SAFARIN BIN SABLJ	14	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat																																																										
BARU 3	SL/105J/21/00219	105 - Kategori B	Minit Ketua Seksyen	JAMADI BIN YUSUP	20	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat																																																										
BARU 4	SL/102/21/00041	102	Minit Ketua Seksyen	JAMADI BIN YUSUP	10	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat																																																										
BARU 5	SL/SAD/21/00192	SAD	-	-	0	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat																																																										
BARU 6	SL/SKEM/21/00262	SKEM	-	-	0	KHAIRUL ANJAR BIN MOHD DARUS	Lihat Maklumat																																																										
BARU 7	SL/LIF/21/00113	LIF	Pemeriksaan	JAMADI BIN YUSUP	20	FARHANA	Lihat Maklumat																																																										